

Inhoudsopgave:

Welkom bij Kindcentrum Supertof	2
* Huisregels	2
* Opvang mogelijkheden	2
Uitgangspunten:	3
• Open;	
• Liefdevol:	
• Actief:	
• Maatwerk.	
Pedagogisch medewerker:	3
* Pedagogisch medewerker	3
* EHBO en BHV	3
* (HBO) kinderopvangcoach	3
* Stagiaires	3
Dagelijkse gang van zaken:	3
* Brengmomenten	3
* Ophaalmomenten	3
* Structuur en veiligheid	3
* Stamgroep (basisgroep)	3
* Mentor kind	3
* Dagindeling KOV/POV	4
* Dagindeling BSO	5
* Buiten spelen en/of wandelen	5
Kennismaking met Kindcentrum Supertof	6
* Geopend	6
* Rondleiding	6
* Aanmelden	6
* Tarieven	6
* Intakegesprek	6
* Wennen	6
* Afscheid	6
* Drie- urenregeling	6
Belangrijk te weten:	7
* Financieel	7
* Plaatsingscontract	7
* Kinderopvangtoeslag	7
* Schoolvakanties	7
* Soorten opvang	7
* Meer dagdelen of uren	7
* Dagdelen structureel wijzigen	8
* Contractwijziging	8
* Opzeggen	8
* Gesloten	8
* Landelijk Register voor Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)	8
* Niet aansprakelijk	8

* Ziekte	8
* GGD	9
* Klacht	9
Nieuws:	9
* Informatie	9
* Facebook	9
* Klasbord	9
* Oudercommissie	9
Belangrijke telefoonnummers en mailadressen	10

Welkom bij Kindcentrum Supertof

In dit document treft u de **huisregels** aan zoals deze gelden binnen ons Kindcentrum. Deze regels bevorderen een vertrouwde en veilige opvang van uw kind. Het beleidsplan ligt ter inzage op locatie.

(ook kunt u ons beleidsplan vinden op onze website www.kindcentrum-supertof.nl).

Onze **opvang** biedt de volgende **mogelijkheden** aan:

- Kinderopvang (KOV)
- Peuteropvang (POV)
- Buitenschoolse opvang (BSO)
- Voorschoolse opvang (VSO)
- VVE (Voor en Vroegschoolse Educatie (meer informatie bij protocollen kopje: VVE))

Bij al deze vormen van opvang: reguliere dagen (zijn vaste dagen) en/of flexibele opvang (onregelmatige dagen).

Uitgangspunten:

- Open;
- Liefdevol;
- Actief;
- Maatwerk.

Pedagogisch medewerker:

Op dit moment heeft Kindcentrum Supertof 12 **Pedagogische medewerkers** (Pm-ers) in dienst. 11 medewerkers zijn volledig gediplomeerd. 1 medewerker zit in haar 2^{de} jaar van de opleiding Sociaal pedagogisch werk 3. Deze medewerker wordt gedeeltelijk formaties naast een gediplomeerde kracht ingezet.

Alle Pm-ers zijn in bezit van een VOG, een **EHBO-diploma** en een **BHV** certificaat.

We hebben een gevarieerd en hecht team, die zich allen op hun eigen manier met warmte en deskundigheid inzetten voor de kinderen. De variatie zit niet alleen in de leeftijd (PM-ers tussen de 19 en 65 jaar), maar ook in kwaliteiten van elke individuele medewerker.

Cursussen/opleidingen helpen ons team de kwaliteit intact te houden.

In 2019 volgen de leidsters van de babygroep de cursus 'baby's in de kinderopvang', deze cursus zal de deskundigheid van het werken met baby's vergroten.

Ook in 2019 zal een **(HBO) kinderopvangcoach** ons gaan ondersteunen. Zij zal ons individueel en in groepsproces gaan coachen! We blijven werken aan onze kwaliteiten 😊

Naast het team van gediplomeerde medewerkers heeft ons Kindcentrum ook **stagiaires** (BOL) op de groep. Deze stagiaire maakt deel uit van het team en wordt begeleid door een vaste medewerker. Kinderopvang Supertof profileert zich als een professioneel en deskundig leerbedrijf voor leerlingen. Een stagiaire is een lerende en eventueel toekomstige werknemer waarin geïnvesteerd moet worden.

Dagelijkse gang van zaken:

Tijdens **brenghmomenten** vinden wij het belangrijk dat u aangeeft of er nog bijzonderheden zijn, wij kunnen dan goed zorg dragen voor u kind.

Bij de **ophaalmomenten** vindt er een mondelinge overdracht plaats. Bij kinderen van 0-1 jaar kunt een schrift/crècheboekje gebruiken, hierin schrijven wij hoe de dag is verlopen. Onze Pedagogisch medewerkers vertellen u graag hoe de dag is verlopen.

We hanteren voor **structuur en veiligheid** een vaste dagindeling. Mits dit voor kinderen mogelijk is, want ons jongere kind (onder een half jaar) heeft zijn eigen ritme van huis mee gekregen.

Uw kind wordt geplaatst op een **stamgroep (basisgroep)**. Elke groep heeft in grote lijnen een vast team. Omdat wij kleinschalig zijn, zijn alle gezichten bij u en de kinderen bekend. Op de groep(en) KOV en POV krijgt ieder kind een **mentor**. Een mentor houdt zich bezig met de ontwikkeling, welbevinden van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor ouders/verzorgers.

Ook op de groep(en) van de BSO heeft uw kind een eigen mentor. Zowel op school, als bij ons op de BSO houden wij de ontwikkelingen welbevinden van kinderen in de gaten. We streven erna om ook kinderen die onregelmatig komen (flexibele) op een vaste basisgroep te plaatsen.

Dagindeling KOV/POV: groep Superlief (0-4) en groep Superstoer 2/2,5-4 jaar)

- 07.00/07.30 uur = vrij inloop, kinderen mogen dan vrijspelen, vragen om te puzzelen, kleuren, boekjes lezen. Kinderen vermaken zich in de hoeken: bouw-hoek, poppenhoek, lees-hoek, auto-hoek en keukenhoek
- 09.00/09.15 uur = Gaan wij met de kinderen aan tafel of in een kring. Hierin zingen wij samen ons goedemorgen lied en wensen elkaar allemaal een fijne ochtend. We zingen dan liedjes, praten over het Thema wat op dat moment aan de orde is. We lezen boekjes. We hebben altijd veel plezier aan tafel of in de kring.
- 09.30/09.15 uur = Eten wij fruit. Dit kan in stukjes zijn of gepureerd voor onze jongsten als fruithapje. Met daarbij een heerlijke beker water, diksap of ranja.
- 10:00 /10.15 uur = Een activiteit. Dit kan knutselen zijn, samen dansen, samen een spel doen.
- 10.45/11.00 uur = gaan we buiten spelen, in weer en wind! *Lieve ouder(s), zorg voor de juiste schoeisel om natte tenen te voorkomen ☺.*
- 11.30 uur gaan wij lunchen. Wij eten dan boterhammen en hartig en zoet beleg. De eerste boterham is altijd belegd met iets hartigs en de tweede boterham na keuze. Na twee boterhammen mogen de kinderen nog 1 á 2 crackers eten! Met daarbij een heerlijke beker water of melk.
- 12.30 uur zullen kinderen die op de ochtend niet hebben geslapen vaak de middag gaan slapen. Tegen 14.00/14.30 uur worden de kinderen vaak weer wakker. Kinderen die niet meer slapen spelen dan vrij en mogen gerust heerlijk kleuren, puzzelen en een boekje lezen.
- Rond 14.15 als alle kinderen weer wakker zijn gaan we aan tafel of in de kring. We zingen samen het goedemiddag lied en wensen ons allen een hele fijne middag. Aan tafel/kring zingen we liedjes, praten we over het betreffende thema, lezen we boekjes, en dan is het tijd voor.....
- ... een tussendoor moment! We eten rauwe groentes (vb. Snoeptomaten en komkommer), met daarbij een heerlijke beter water, diksap of ranja.
- Tegen 15:00 uur hebben we vrij spel. Kinderen vermaken zich in de hoeken: bouw-hoek, poppenhoek, lees-hoek, auto-hoek en keukenhoek.
- Rond 16.00 uur gaan we aan tafel om samen een spel of boek te lezen.
- Rond 16.30 eten we een cracker en kinderen met die warm eten hebben meegebracht eten hun warme maal. Samen aan tafel tijdens eetmomenten vinden we erg belangrijk Dit geeft kinderen de rust om hun warme maal op te eten. Deze maal sluiten we af met een beter water of melk.

Onze kinderen van de peuteropvang verblijven op een ochtend van 08.30 tot 11.30 en de middag van 13.00 tot 16.00 uur. Dat houdt in dat er tegen 11.30 uur en 16.00 uur samen het 'dag dag lied' wordt gezongen. We bedanken elkaar voor het leuke speelmoment en vertellen elkaar dat we ons de volgende keer weer zien!

Dan is de dag alweer bijna voorbij en tijd om heerlijk vrij te spelen, te liggen op de bank met een mooi leesboek en je knuffel, wachten totdat papa of mama komt.

Dagindeling BSO (4-12 jaar): groep Supercool en groep Supersportief.

- 14:15 uur is de school uit. Kinderen komen zelfstandig naar ons Kindcentrum. Onze Pedagogisch medewerkers halen de kinderen van groepen 1 en 2 uit de klas.
- Kinderen eten een koek en drinken een beter water of ranja.
- Er zal eerst vrij spel zijn, omdat kinderen eerst even na een hele dag school moeten kunnen uitrazen!
- Rond 15.00 uur eten wij samen aan tafel fruit, rauwe groentes en ontbijtkoek of cracker, met daarbij een heerlijke beter water of ranja.
- Om 15.30 uur is het tijd voor een activiteit passend bij het thema (knutselen, dansen, sportief zijn, etc.), kinderen die het leuk vinden mogen meedoen.
- Na de activiteit hebben de kinderen dorst gekregen. Na een beker drinken hebben we weer vrij spel. Er wordt buiten gespeeld, binnen gespeeld met de winkel, in de keuken-hoek, in de lego-hoek. Kinderen mogen zich heerlijk bij ons vermaken.
- Tussendoor is er tijd voor een computerspel of een televisie-moment. Wel onder toezicht!

En ook dan is voor onze oudste kinderen (4-12 jaar) de dag ook alweer voorbij!

Bedankt voor het komen spelen, we wensen jullie een fijne avond en een goede nachtrust!
Tot de volgende keer 😊

Bij het **buitenspelen en/of wandelen** worden de volgende regels in acht genomen:

- de buitenruimte wordt voor gebruik gecontroleerd op zwerfafval en of het hek op de juiste wijze is afgesloten
- Buitenmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd op mankementen.
- Bij het gebruik van de glijbaan is altijd een medewerker in de directe buurt van het speeltoestel, om kinderen te begeleiden.
- Bij extreme hitte spelen de kinderen tussen 12:00 en 15:00 uur niet buiten.
- Indien nodig worden kinderen regelmatig ingesmeerd met zonnebrandcrème om verbanding te voorkomen.
- Bij het wandelen buiten het terrein van het Kindcentrum houden de medewerkers de veiligheid van de kinderen in acht.

Kennismaking met Kindcentrum Supertof.

Wij zijn **geopend** op aanvraag van 07.00 tot 19.00 uur. Onze standaard openingstijden zijn van 07.30 tot 18.00 uur.

U kunt gerust bij ons binnenkomen om een kijkje te komen nemen. Op afspraak mag ook. U kunt dan bellen op 0541-200 215 of mailen naar info@kindcentrum-supertof.nl

Wij verzorgen graag een **rondleiding**, wij vertellen over onze opvang en u kunt gerust uw vraag stellen!

Aanmelden kan via een aanmeldformulier of via onze website www.kindcentrum-supertof.nl. Wij nemen dan spoedig contact met u op welke mogelijkheden wij in onze opvang hebben. Aanmelden is gratis! Onze tarieven vindt u onder het kopje **tarieven**.

Is uw kind bij ons ingeschreven, gaat u akkoord het plaatsingscontract zullen onze pedagogisch medewerkers u uitnodigen voor een **intakegesprek**. Tijdens dit gesprek wordt u geïnformeerd over de dagelijkse gang van zaken. U krijgt een intakemapje mee, waarin in wij u vragen formulieren in te vullen of de belangrijke en/of bijzondere zaken die wij moeten weten over uw kind. Wij opvangen graag deze map met getekende formulieren terug op de eerste dag dat uw kind bij ons start.

Wij hechten veel waarde dat de overgang van huis naar ons Kindcentrum geleidelijk verloopt. We zullen samen met u afspraken maken over het **wennen** (zie kopje wenbeleid) of stel ons gerust de vraag. Bij ieder kind zal het wennen anders gaan!

Ook hoort hierbij **afscheid** nemen. Onze ervaring en advies is dat dit kort en duidelijk gebeurd. Kinderen horen hoe vervelend het ook is te weten dat u weg gaat en dat u na het werken weer terug komt! Kinderen kunnen huilen, en zijn vaak na een troostmoment weer stil. Aarzel niet en bel (0541 200 215) gerust hoe het met uw kind is!

Ook ons Kindcentrum werkt met de **drie-uursregeling**.

Op één dag mag er maximaal 3 uur tijdelijk minder personeel ingezet worden. Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn tijdens die 3 uur op locatie. In het kindercentrum is minimaal één pedagogisch medewerker en een andere volwassene aanwezig. Voor meer informatie kijk bij protocollen kopje: Drie-uursregeling.

Belangrijk te weten:

Financieel:

Een jaar heeft 52 weken. Ons Kindcentrum berekend in de facturatie geen 52 weken, maar 49 weken. Gaat u met vakantie (3 weken) kunt u deze dagen niet in te halen, omdat deze niet berekend zijn!

Deze 49 weken worden verdeeld over 12 maanden. Iedere maand ontvangt u een factuur en zullen wij het bedrag rond de 1^{ste} van iedere maand automatisch van uw rekening schrijven. Heeft uw kind een peuteropvang contract gaan wij uit van 40 weken. Deze 40 weken worden ook over 12 maanden verdeeld. Dus in de maanden juli en augustus (de zomervakantie) wordt er gefactureerd en zullen wij het bedrag automatisch rond iedere 1^{ste} van de maand van uw rekening schrijven.

Hiervoor tekent u een **plaatsingscontract** met daarbij de bijbehorende leveringsvoorwaarden en raamovereenkomst.

Heeft u vragen kunt u mailen naar kantoor.kc.supertof.delutte@gmail.com.

Bij de overheid kunt u een bijdrage aanvragen voor **kinderopvangtoeslag**. Meer informatie is te vinden op www.toeslagen.nl.

Bij peuteropvang heeft u geen recht op opvang in de **schoolvakanties**:

- zomervakantie 6 weken
- herfstvakantie 1 week
- kerstvakantie 2 weken
- voorjaarsvakantie 1 week
- meivakantie 2 weken.

Voor de volgende **soorten opvang**:

- KOV
- BSO
- VSO

We bieden reguliere opvang en flexibele opvang.

Reguliere opvang is opvang op een vaste dag of dagen, een ochtend, een middag of één vaste of meerdere vaste dagen)

We bieden flexibele opvang, hierbij spreken wij dagdelen/uren per maand af om deze in een maand te kunnen gebruiken. Hiervoor geldt geen vaste dag, bij flexibele opvang gaat het om wisselende dagen in de week/maand.

Onze kosten vindt u onder het kopje tarieven. Iedere maand zal het bedrag waar u voor getekend (in het getekende plaatsingscontract) automatisch iedere 1^{ste} van de maand van uw rekening worden geschreven.

Heeft u **meer dagdelen of uren** gebruikt dan uw contract uren worden deze achteraf in rekening gebracht. U ontvangt hiervan een factuur via de post met de melding deze binnen 14 dagen over te maken op rekeningnummer NL33RABO 0159 0022 49 t.a.v. Kindcentrum Supertof.

Uw betalingsverplichting loopt gewoon door ook als uw kind om wat voor reden afwezig is geweest. Bij ziekte loopt de betaling door, ook deze dag mag niet worden geruild.

Wilt u **dagdelen structureel wijzigingen**, kunt u dit schriftelijk aanvragen via kantoor.kc.supertof.delutte@gmail.com

Wilt u het **contract wijzigen** van regulier naar flexibel of andersom, kunt u dit schriftelijk aanvragen via kantoor.kc.supertof.delutte@gmail.com

Wilt u **opzeggen** kan dit schriftelijk via de mail kantoor.kc.supertof.delutte@gmail.com, Wij hanteren conform de algemene voorwaarden kinderopvang een opzegtermijn van één maand. Dit geldt ook bij een gedeeltelijke opzegging

Ons Kindcentrum is **gesloten** op alle erkende feestdagen: (ook te vinden in op kopje openingstijden)

- Oudejaarsdag 31 december sluiten wij de deuren om 17.00 uur
- Nieuwjaarsdag 1 januari
- Tweede Paasdag
- Tweede Pinksterdag
- Hemelvaartsdag en de na hemelvaart zijn wij gesloten
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag 5 mei (eenmaal per 5 jaar)
- Kerstmiddag/avond sluiten wij de deuren om 17.00 uur
- Kerstmis 25 en 26 december zijn wij gesloten.

Ons Kindcentrum staat geregistreerd als erkende organisatie. Wij zijn opgenomen in het **Landelijke Register voor Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)**.

Elke soort opvang heeft zijn eigen LRKP nummer:

- Kinderopvang Superlief : 231653396
- Peuteropvang/ Kinderopvang Superstoer : 231653396
- BSO Supercool : 222747924
- BSO Supersportief : 222747924

Kindcentrum Supertof is **niet aansprakelijk** voor verlies, diefstal en beschadigingen van persoonlijke eigendommen van u en uw kind(eren). Wij vragen u daarom een dekkende aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten, als u die nog niet heeft.

Regelmatig wordt aan onze Pedagogische medewerkers gevraagd of een kind wel of niet mag komen met bepaalde **ziekte** of ziekteverschijnselen?!

Onze leidsters weten vaak wel raad en kunnen u daarin adviseren. Bij advies hanteren wij de richtlijnen van de GGD en RIVM (<https://www.ggdtwente.nl/professionals/folders-infectieziekten>).

Voor u als ouder is het vervelend als uw kind niet kan/mag komen wanneer jij/zij ziek is. Of als de pedagogisch medewerker tijdens de opvang contact met u legt omdat uw zoon/dochter tijdens het verblijf in de opvang ziek is geworden. Meer informatie leest u in het kopje ziekteprotocol.

Wanneer moet u nu uw kind ophalen?

- Als het kind een temperatuur heeft van 38,5 °C of hoger,
- Als het kind de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt,

Wij vragen uw begrip hiervoor, niet alleen in het belang van uw kind, maar ook voor alle kinderen van ons Kindcentrum.

Wij voldoen vanzelfsprekend aan de wettelijke richtlijnen. Regelmatig worden wij door de **GGD** beoordeeld op veiligheid, gezondheid en ons pedagogisch handelen. *(Zie het kopje op de site inspectierapporten).*

Iedere klant van Kindcentrum Supertof heeft recht om een **klacht** in te dienen. In eerste instantie richt de klant zich tot de betrokken medewerker of diens leidinggevende, wanneer het gaat om het gedrag van de medewerker, om het gebeuren op de groep. Hiervoor verwijzen wij u ons klachtenreglement. Deze ligt op locatie in de hal. *(of onder het kopje op de site klachtenreglement).*

Heeft u het gevoel dat uw klacht niet is opgelost?! Dan kunt u zich richten op de externe klachtencommissie : <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>. *Ook deze informatie is te vinden op onze site onder het kopje klachtenreglement.*

Wij zijn aangesloten bij de geschillencommissie. Zij nemen de klacht met u en ons op. Er wordt samen naar een oplossing gezocht!

Nieuws:

De meeste **informatie** die wij versturen wordt via e-mail verstuurd. Dit kunnen nieuwsbrieven zijn, memo's, spoedberichten over kinderziekten. Houdt uw mail goed in de gaten!

Via **facebook** wordt u ook bijna dagelijks op de hoogte gehouden van de belevenissen van de kinderen. (<https://www.facebook.com/Kindcentrum-Supertof-de-Lutte-735973029947138/>).

Wij houden er rekening mee uw zoon/dochter niet herkenbaar op de facebook site te plaatsen.

Met ingang van oktober 2017 zijn wij gestart met Klasbord.

Klasbord is een communicatieplatform dat speciaal ontwikkeld is voor gebruik in de het onderwijs. Ook ons Kindcentrum gebruikt deze platform.

Klasbord is een veilige omgeving.

En groep en de berichten zijn voor buitenstaanders niet zichtbaar.

U kunt zicht inlezen op www.klasbord.nl.

Onze medewerkers plaatsen hierop dagelijks foto's van uw zoon/dochter. U kunt zien wat er dagelijks met de kinderen gedaan wordt. Onze thema's worden voor u veel duidelijker.

Houdt er rekening mee dat wij hier wel de kinderen zichtbaar met hun gezicht opzetten.

Om in te kunnen loggen vraag onze medewerkers.

In ons Kindcentrum is een **Oudercommissie** actief, die meedenkt over de uitvoering van het beleid met name op het gebied van kwaliteit, het pedagogisch beleid en de tariefstelling.

Onze Oudercommissie kunt u benaderen via oudercommissie.kc.supertof@gmail.com.

Belangrijke telefoonnummers en mailadressen

Centraal kantoor:
Plechelmusstraat 9
7587 Al de Lutte
0541 200 215
info@kindcentrum-supertof.nl

Groepen:
Superlief, Superstoer, Supercool en Supersportief zijn te bereiken op:
0541 200 215 of mail: kindcentrum.supertof@gmail.com

Administratie:
0541 200 215
administratie: kantoor.kc.supertof.delutte@gmail.com

Oudercommissie:
oudercommissie.kc.supertof@gmail.com

Met vriendelijke groet,

Team van Kindcentrum Supertof

Gaby (Pm-er), Alwien (Pm-er), Lauren (Pm-er), Marlotte (Pm-er), Eline (Pm-er), Leny (Pm-er), Marion (Pm-er), Annette (Pm-er), Laura (Pm-er), Romy (stagiaire BBL PW3), Susanne (HBO kinderopvangcoach), Josephien (administratief medewerker), Liesbeth (huishoudelijk hulp) en Melanie (Pm-er, eigenaar/directeur)